



# WORLD DIRECT

<we code your digital future>

Als erfolgreiches Tochterunternehmen von A1 entwickeln wir auf der grünen Wiese in Sistrans neue innovative Produkte und Services für eine nachhaltige digitale Zukunft. Die Lage wird Dir gefallen – je nach Jahreszeit kommen wir auch schon mal per Bike oder Langlaufski ins Büro. Wir wachsen stark und suchen freundliche Persönlichkeiten mit Teamspirit, die uns aktiv und mit Begeisterung unterstützen.

## Leitung Finanzen & Controlling (m/w/d)

Vollzeit (Kennzahl 1204 TT)

### Folgende Aufgaben erwarten dich

- Du übernimmst die **Führung** unseres **Finanz-Teams** (Buchhaltung & Controlling)
- Du erstellst **Monats-** und **Jahresabschlüsse**, Budget und Forecasts
- Du bist die **Schnittstelle** zu unseren **Abteilungen** und zum **A1-Konzern**
- Du verantwortest **IFRS-Bewertungen** und das Berichtswesen
- Du gestaltest und verantwortest **Prozesse**
- Du unterstützt unsere **M&A-Initiativen**

### Folgendes Profil wünschen wir uns

- Du hast **Betriebswirtschaft** studiert und bringst **Berufs-** sowie **Führungserfahrung** mit
- Du agierst **eigenverantwortlich** und hast Lust auf **Technik** und **Digitalisierung**
- Du **packst an** und arbeitest an **operativen Tätigkeiten** mit
- Du **denkst** und handelst **unternehmerisch**
- Du hast ein **gutes Zeitmanagement** und **hohe Leistungsbereitschaft**

Das KV Mindestgehalt (Regelstufe) beträgt brutto € 54.900,- p.a. und inkludiert eine Prämie von 10%. Dein tatsächliches Gehalt richtet sich nach Deiner Qualifikation für diese Stelle.

### Was wir Dir bieten

- Bergpanorama ● flexible Arbeitszeiten ● Home-Office möglich ● Parkplatz oder VVT-Ticket Region
- flache Hierarchien ● Aus- und Weiterbildungsplan ● Pensionsvorsorge ● familienfreundliches Umfeld
- Bäckerfrühstück und Obst ● Mitarbeiterevents ● Kochclub ● Sonnenterrasse ● Slackline ● Tischfußball

Möchtest Du gern Teil eines motivierten, dynamischen Teams an einem attraktiven Arbeitsplatz werden und die digitale Zukunft mitgestalten? Dann bewirb Dich mit Deinem Lebenslauf bei dem von uns beauftragten **Personalberatungsunternehmen GLASER-MARINELL** unter [office@glaser-marinell.at](mailto:office@glaser-marinell.at)